



Asignatura: **Gramática Inglesa I**

Cátedra: **Única**

Docente responsable: Fabián Negrelli

Sección: Inglés

Carreras: Profesorado, Traductorado y Licenciatura en Inglés

Curso: Segundo

Régimen de cursado: Anual

Carga horaria semanal: Cuatro

Correlatividades: especificadas en el plan de estudios vigente.

FUNDAMENTACIÓN

La gramática como ciencia se interesa por conocer y explicitar las reglas generales que dan cuenta del funcionamiento de una lengua. Asimismo, es una construcción teórica diseñada para describir y explicitar el funcionamiento del sistema lingüístico, lo cual supone reconocer mediante criterios formales las unidades de análisis, sustentar las reglas que se postulan en principios generales, conectar explícitamente los varios componentes de la descripción lingüística. Mientras que la gramática tradicional proporciona una excelente base para la reflexión sobre los mecanismos que operan en el funcionamiento del sistema lingüístico, la gramática moderna ubica dicho conocimiento en un marco teórico más amplio y exigente.

Sin lugar a dudas, el objetivo prioritario de la enseñanza de la lengua es que el estudiante se exprese, oralmente o por escrito, con fluidez, que comprenda textos y que sostenga sus argumentos coherente y eficazmente. Es por esta razón que estamos absolutamente convencidos de que estas habilidades se adquieren, por una parte, “haciendo, investigando, experimentando”, y, por otra, alcanzando un determinado nivel de desarrollo cognitivo, dado que la reflexión metódica sobre el funcionamiento de la lengua acelera y profundiza tal adquisición. Así, todos nuestros esfuerzos estarán orientados a que el alumno logre ese desarrollo cognitivo necesario para mejorar la competencia comunicativa.

De acuerdo con el Plan de Estudios vigente, *Gramática Inglesa I* pertenece al grupo de las asignaturas del área *Lingüística*. Según el descriptor de la asignatura, su objetivo principal es profundizar las estructuras estudiadas en *Práctica Gramatical del Inglés* y avanzar hacia el estudio de estructuras más complejas a nivel sintáctico y semántico.

Por lo expuesto, el presente programa tiene, por un lado, un marcado componente sintáctico – con el desarrollo de las oraciones subordinadas – y, por otro, un sostenido componente semántico, es decir el estudio de relaciones de significado, donde se encuadra, por ejemplo, el estudio de los usos y significados de los tiempos verbales y de las cláusulas condicionales. Asimismo, realzamos el valor de la gramática como sustento del análisis transaccional. En este sentido, si bien el análisis del discurso ha sido reivindicado como una superación de la gramática, en muchos aspectos la presupone y la necesita. Siguiendo esta línea de pensamiento, varios autores plantean la necesidad de proclamar la prioridad de la gramática como fundamento del análisis del discurso, arguyendo que, sin la gramática, no hay manera de hacer explícita nuestra interpretación del significado. En consecuencia, lejos de una oposición entre gramática oracional y gramática textual, la relación que se establece en el

presente programa es de complementariedad entre ambas, asentada en el carácter básico de la primera.

Objetivos generales de la asignatura

Lograr que en el transcurso del ciclo lectivo el alumno:

1. revise, afiance, profundice contenidos teórico-prácticos estudiados en la asignatura *Práctica Gramatical del Inglés* para agilizar el aprendizaje de temas específicos de *Gramática Inglesa I*.
2. desarrolle, afiance y profundice la competencia y destrezas necesarias y suficientes para comprender y analizar las normas sintácticas que constituyen la base de la producción y comprensión de la lengua inglesa, posibilitando, de esta manera, la transferencia al proceso de comunicación oral y escrito.
3. se concientice acerca de la importancia de la interconexión entre la gramática, la semántica y la pragmática.
4. valore la importancia de contrastar las estructuras de la L2 con las de la L1.
5. se adapte a la modalidad de enseñanza y aprendizaje virtual asincrónico y desarrolle su propia autonomía para el aprendizaje.

Objetivos específicos de la asignatura

Al finalizar el curso, el alumno estará en condiciones de:

1. asociar e integrar los conocimientos adquiridos en *Práctica Gramatical del Inglés* con los adquiridos en esta asignatura y transferirlos a otras asignaturas de segundo año, tales como *Lengua Inglesa II* y *Fonética y Fonología Inglesa I*.
2. realizar comparaciones con el español, especialmente, en aquellos casos en los cuales las diferencias gramaticales entre la L1 y la L2 sean notables.
3. analizar la estructura y los constituyentes de la oración subordinada y las funciones que desempeñan dichas estructuras en textos formados por oraciones simples y subordinadas.
4. construir oraciones subordinadas de acuerdo con las normas de estructuración sintáctica.
5. explicar aspectos teóricos, justificar diferentes opciones gramaticales, describir distintos procesos sintácticos, utilizando, en todos los casos, el metalenguaje apropiado.
6. analizar distintos rasgos y/o aspectos gramaticales, atendiendo no solo a la forma, sino también a su significado y uso.
7. detectar y corregir errores sintácticos en textos.
8. desarrolle capacidad para la resolución de problemas y estudio autónomo.

9. adquiera, a través de la práctica, hábitos de análisis de asociación, comparación, contraste y capacidad de síntesis, evitando la mera memorización.
10. reflexione y evalúe la metodología de trabajo utilizada para el desarrollo de la asignatura, el material bibliográfico propuesto y su propio nivel de iniciativa y compromiso con el aprendizaje.

CONTENIDOS

Unit 1: An overview of the English Verb System (Form, meaning and use): Recycling previous knowledge

- 1.1. Verbal categories: the English distinction between time and tense. Same tense with different time references. Mood: main characteristics of the indicative, imperative and subjunctive mood. Voice: active vs. passive. Grammatical aspect (simple or unmarked; progressive; perfect); aspectual meaning: perfective and imperfective.
- 1.2. Verb tenses used in discourse: Uses and meanings of the Present Progressive, Simple Present, Simple Past, Past Progressive, Present Perfect, Present Perfect Progressive, Past Perfect and Past Perfect Progressive Tense. Different ways of expressing future time reference in English: Simple Future; Future Progressive; Future Perfect; Future Perfect Progressive; *be going to* form; Simple Present, Present Progressive and Present Perfect with future meaning.

Unit 2: Passive Voice

- 2.1. Formation and uses.
- 2.2. Retention and omission of the agent complement.
- 2.3. Passive Look Alikes. The *get-passives*; *get* passives Look-Alikes.
- 2.4. Constraints on forming passive sentences.
- 2.5. Middle voice: ergative verbs. Causative form.

Unit 3: Non-finite forms: the bare infinitive and the to infinitive; the –ing form; the past participle

- 2.1. The Infinitive forms:
 - a. The bare infinitive: uses.
 - b. The *to infinitive*. Different forms. Functions of the *to infinitive* as a noun: Subject, Direct Object, Subject Complement, Apposition. *Introductory it* as Subject and Direct Object.

- c. Infinitives in perfective, progressive and passive. Negative forms of perfective infinitives.
- d. The *to infinitive* after nouns (possible transformation into relative clauses) and after adjectives. Adverbial uses of the *to infinitive* (purpose, cause and result or consequence).
- e. Catenative constructions. Reporting the words of others.

3.3. The –ing form and the past participle

- a. Uses and characteristics as a noun and as a verb.
- b. The gerund after possessive adjectives or nouns in the possessive case, or (pro)nouns in the objective case.
- c. Gerunds in perfective, progressive and passive. The gerund after prepositions.
- d. Verbs that have different meanings according to whether they are followed by a *to infinitive* or by a *gerund*.
- e. Catenative constructions. Reporting the words of others.
- f. The present and the past participle: form and uses.

Unit 4: Adverbial Clauses

- 4.1. Coordination versus subordination.
- 4.2. Subordination: The complex sentence; matrix clauses; subordinate and superordinate clauses. Finite clauses.
- 4.3. Classification of finite adverbial clauses: manner, place, time, reason, purpose, result, contrast or concession, conditional, contingency. The use of subordinators. Sequence of tenses and / or use of modal verbs in clauses of time, purpose and concession. Subordinators expressing multiple meanings: *as, since, while*.
- 4.4. Inversion: (a) Inversion after negative adverbials and related expressions. (b) Inversion after *so + adjective ... that; such + be ... that, neither ... ; nor ...*. (c) When the verb comes after ideas expressing place: the case of *here* and *there*; inversion after prepositional phrases expressing place; after adverbs expressing direction or movement.

Unit 5: The Expression of Hypothetical Meanings

- 5.1. The conditional construction: Definition and main features. Alternative subordinating conjunctions to *if*. The use and meaning of *unless*. The

semantic relationships underlying the grammatical realization of conditional constructions: (i) Real conditionals: generic factual conditionals; habitual factual conditionals; inference conditionals; future conditionals. (ii) Unreal conditionals: hypothetical conditionals; counterfactual conditionals.

5.2. Other ways of expressing hypothetical meanings: The use of *I wish...*; *If only...*; *I'd rather...*; *I'd sooner...*; *It's (about / high) time...*; *I prefer...*, etc.

Unit 6: Relative Clauses

6.1. The relative clause: semantic and syntactic characteristics.

6.2. Classification of relative clauses: Defining and nondefining: differences in meaning and structure.

6.3. Subordinators: Relative pronouns, the relative determiner *whose* and relative adverbs. Their use in defining and nondefining relative clauses.

6.4. Contact clauses.

6.5. Relative pronoun choices. Deleting relative pronouns and relative adverbs.

6.6. The sentential relative clause: main characteristics.

Unit 7: Nominal Clauses

7.1. Semantic and syntactic characteristics of nominal clauses. Classification.

7.2. "That" clauses: subordinator and syntactic functions. Retention versus omission of the subordinating conjunction *that*.

7.3. Differences between an *appositive that clause* and a *that relative clause*.

7.4. Interrogative (*wh* and *yes-no* interrogative) clauses: semantic and syntactic characteristics; subordinators; syntactic functions.

7.5. Nominal relative clauses: semantic and syntactic characteristics; subordinators; syntactic functions.

7.6. Semantic and syntactic differences between a *wh interrogative clause* and a *nominal relative clause*.

Metodología de trabajo

En virtud de lo sugerido por nuestra Facultad, y en el marco de la reglamentación vigente, los contenidos teórico-prácticos se desarrollarán mediante la modalidad híbrida: hasta un 30 % de las clases dictadas durante el ciclo lectivo podrán consistir en actividades asincrónicas que

los estudiantes deberán resolver en el Aula Virtual de la asignatura. Los alumnos tendrán acceso a las respuestas correctas de dichos ejercicios de manera automática.

Los estudiantes tendrán a su disposición, tanto en versión fungible como en el Aula Virtual, el material teórico de los contenidos que se desarrollen en las clases sincrónicas, además de una serie de ejercicios y actividades de producción.

Las clases presenciales tendrán carácter teórico-práctico mediante estrategias de enseñanza que apunten a la participación de los estudiantes a través del intercambio, la reflexión, la comprensión y la aprehensión de los distintos contenidos. Las unidades de aprendizaje serán introducidas por los docentes a través de procedimientos inductivos o deductivos mediante la exposición, explicación y ejemplificación de los distintos contenidos teóricos, entre otras estrategias de enseñanza.

Características de las actividades que se llevarán a cabo durante el desarrollo del curso

Las actividades que se propongan para llevar a la práctica los contenidos teóricos impartidos durante el desarrollo de la asignatura serán seleccionadas considerando la naturaleza y/o características propias del espacio curricular y de los requerimientos de la asignatura en el marco del plan de estudios vigente. Además, serán organizadas según su complejidad y promoverán el paso gradual de la actividad guiada por parte del docente a la autonomía por parte del alumno. De este modo, el docente cumplirá distintos roles, según el momento: transmisor de información, coordinador, facilitador del aprendizaje.

Modalidad de evaluación

Requisitos para obtener la regularidad en la asignatura y características de las evaluaciones:

Para obtener la regularidad, los estudiantes deberán aprobar 2 (dos) evaluaciones parciales escritas, de carácter teórico-práctico, con un mínimo de 4 (cuatro) puntos en cada una de ellas, según las reglamentaciones y la escala de calificaciones vigentes en nuestra Facultad. En todas las instancias evaluativas, se incluirán actividades similares a las implementadas durante el transcurso del ciclo lectivo para desarrollar y/o practicar los distintos contenidos del programa. El sistema de recuperación de las evaluaciones parciales se regirá en un todo de acuerdo con la reglamentación y cronograma vigentes al respecto en nuestra institución. De este modo, solo se podrá recuperar un parcial, en el que se evaluarán los temas correspondientes al parcial que se recupere.

Los alumnos **REGULARES** deberán rendir un **Examen Final**, el cual será escrito, de carácter teórico-práctico, que versará sobre todos los temas desarrollados durante el ciclo lectivo. El examen constará de dos subsecciones, ambas de carácter eliminatorio.

Alumnos LIBRES:

Serán considerados estudiantes LIBRES aquellos que no hayan cumplido con los requisitos especificados para los estudiantes REGULARES. El Examen Final para los estudiantes LIBRES constará de dos secciones, ambas de carácter eliminatorio: la primera etapa se corresponderá con el examen para alumnos regulares (compuesto por las subsecciones 1 y 2, ambas con carácter eliminatorio). Para poder continuar con la segunda sección, será requisito haber aprobado la sección 1 con un mínimo de 4 (cuatro) puntos, según las reglamentaciones y la escala de calificaciones vigentes en nuestra Facultad. En la sección 2, que también tendrá carácter eliminatorio, el estudiante podrá ser evaluado de forma ESCRITA u ORAL sobre cualquier tema del programa vigente. Esta sección deberá ser aprobada con un mínimo de 4 (cuatro) puntos, según las reglamentaciones y la escala de calificaciones vigentes en nuestra Facultad. En caso de que el estudiante haya aprobado ambas secciones, la calificación final resultará del promedio que se obtenga de los porcentajes obtenidos en cada una de ellas.

Criterios de evaluación

Para determinar en qué grado el estudiante ha logrado alcanzar los objetivos de la asignatura y, por ende, se encuentra en condiciones de acceder al cursado del próximo nivel del plan de estudios, se evaluará, tanto en las instancias evaluativas parciales como en el examen final, la capacidad y/o habilidad del estudiante para:

- a) transferir y aplicar los nuevos conocimientos en las distintas instancias de producción requeridas;
- b) comprender, analizar y resolver los problemas teórico-prácticos planteados;
- c) usar correcta y apropiadamente los contenidos conceptuales;
- d) utilizar el metalenguaje apropiado;
- e) ilustrar con ejemplos adecuados los aspectos formales, semánticos y pragmáticos de los contenidos morfosintácticos desarrollados durante el curso.

Bibliografía

Obligatoria para el alumno

- Manual teórico-práctico (según corresponda a cada comisión. Estos materiales estarán disponibles en versión fungible y en el Aula Virtual.
- Set de Actividades prácticas asincrónicas (Disponibles en el Aula Virtual)
- Diccionario monolingüe inglés-inglés

Bibliografía recomendada para referencia teórico-práctica (Las eventuales modificaciones en la bibliografía serán comunicadas oportunamente a través del aula virtual de la asignatura.)

Bell, J., Gower, R., & Hyde, D. (2005). *Advanced Expert Cae*. Longman.

Biber, D., Conrad, S., & Leech, G. (2002). *Longman Students grammar of spoken and written English*. Pearson Education Limited.

Cake, C. (2009). *Grammar connection 5. Structure through content*. Heinle.

Carter, R., & McCarthy, M- (2006). *Cambridge grammar of English. A Comprehensive Guide to Spoken and Written English*. Cambridge University Press.

Carter, R., Hughes, R., & McCarthy, M. (2000). *Exploring grammar in context. Grammar reference and practice upper intermediate and advanced*. Cambridge University Press.

Close, R. A. (1986). *A reference grammar for students of English*. Longman.

Close, R. A., Quirk, R., & Greenbaum, S. (1974). *A university grammar of English. Workbook*. Longman.

Coe, N. (2009). *Oxford living grammar intermediate*. Oxford University Press.

Collin Cobuild (2013). *Work on your grammar. Upper-Intermediate Level*. HarperCollins Publishers.

Collins Cobuild (1997). *Verbs. Patterns and practice. Self-Study edition with answers*. Collins Publishers.

Cook, M. J. (1983). *Trouble spots of English grammar*. HBJ.

Copage, J., with Tests by Cook, J. (2000). *First Certificate use of English*. Essex: Longman.

Cory, H. (2009). *Advanced writing with English in use*. Oxford: Oxford University Press.

Cowan, R. (2008). *The teacher's grammar of English*. University Press.

Dart, A. K. (1992). *Grammar dialogues. An interactive approach*. Regents/ Prentice Hall.

Davidson, G. (2006). *Verbs and tenses. A comprehensive guide to mastering the use of English verbs and tenses*. Learners Publishing.

Davies, F., & Rimmer, W. (2013). *Active grammar level 2*. Cambridge University Press.

- Devitis, G., Mariani, L. & O'Malley, K. (1989). *English grammar for communication exercises*. Longman.
- Digby, B., & Granger, C. (1989). *The Heinemann English grammar: intermediate reference and practice book*. Heinemann.
- Digger, A. (2007). *IGCSE English as a Second Language. Focus on Writing*. Hodder Education.
- Dignen, S., & B. Viney, B., with Walker, E & Elsworth, S. (2007). *Grammar practice for intermediate students*. Essex: Pearson Education Limited.
- Dooley, J., & Evans, V. (1999). *Grammarway 3*. Newbury, Berkshire: Express Publishing.
- Dooley, J., & Evans, V. (1999). *Grammarway 4*. Newbury, Berkshire: Express Publishing.
- Downing, A., & Locke, P. (1992). *A university course in English grammar*. Prentice Hall International.
- Eastwood, J. (2005). *Oxford learner's Grammar. Grammar Builder Practice*. Oxford University Press.
- Elbaum, S. (2005). *Grammar in context book 2*. Heinle and Heinle.
- Elbaum, S. (2005). *Grammar in context book 3*. Heinle and Heinle.
- Evans, V., & Dooley, J. (1999). *Enterprise grammar 3*. Express Publishing.
- Evans, V., & Dooley, J. (2012). *On screen. Workbook and grammar book*. Express Publishing.
- Evans, V., & Dooley, J. (2012). *On screen. Workbook and grammar book*. B2+. Express Publishing.
- Evans, V., & Dooley, J. (2014). *On Screen. Workbook and grammar Book*. B1+. Express Publishing.
- Evans, V. (1998). *FCE Use of English 2*. Express Publishing.
- Evans, V. (2000), (2nd ed.). *FCE Use of English 1*. Express Publishing.
- Evans, V. (2002). *CPE Use of English 1*. Berkshire: Express Publishing.
- Evans, V. (2008). *FCE Use of English*. Express Publishing.
- Evans, V., & Dooley, J. (2000). *Enterprise grammar 4*. Express Publishing.
- Evans, V. (1995). *Round Up 6 English grammar practice*. Longman.
- Finnie, R., Frain, C., Hill, D. & Thomas, K. (2010). *Top Grammar*. Helbling Languages.
- Flower, J. (1991). *First Certificate organiser. Exam preparation*. Language Teaching Publications.
- Flynn, K. (2000), (Platinum edition). *Grammar dimensions 3: form, meaning and use. Workbook*. London: Thomson-Heinle.
- Foley, M., & Hall, D. (2003). *Advanced learner's grammar*. Essex: Longman.
- Foley, M., & D. Hall (2012). *My grammar lab intermediate*. Pierson.

- Frodesen, J., & Eyring, J. (1997), (2nd ed.). *Grammar Dimensions 4: Form, Meaning and Use*. Heinle and Heinle.
- Fuchs, M., & M. Bonner, M. (1995). *Focus on grammar. Workbook. A High-Intermediate course for reference and practice*. Longman.
- Fuchs, M., Westheimer, M. & Bowner, M. (1994). *Focus on grammar. An intermediate course for gference and practice*. New York: Addison- Wesley Publishing Company.
- Gethin, H. (1983). *Grammar in Context*. London: Collins.
- Graver, D. (1986), (3rd ed.). *Advanced English practice*. Oxford: Oxford University Press.
- Greenbaum, S. (1991). *An introduction to English grammar*. Essex: Longman.
- Green, R. (1997). *Moving with grammar. A pedagogical grammar of English*. London: Beaumont Publishing.
- Hadley, A. O. (2000), (3rd ed.). *Teaching language in context*. Illinois: Heinle and Heinle.
- Hall, N., & Shepherd, D. J. (1991). *The anti-grammar grammar book. Discovery activities for Grammar Teaching*. Essex: Longman.
- Harrison, M. (2004). *First Certificate skills use of English*. Oxford University Press.
- Hashemi, L. & B. Thomas (2006). *Cambridge Grammar for First Certificate*. Cambridge University Press.
- Hashemi, L., & Thomas, B. (2006). *Cambridge grammar for Pet*. Cambridge University Press.
- Hashemi, L., & Murphy, R. (1995). *English grammar in use. Supplementary exercises*. Cambridge: Cambridge University Press.
- Hewings, M. (2005), (2nd ed.). *Advanced grammar in use*. Cambridge University Press.
- Hill, J. et al. (1989). *Grammar and practice*. London: LTP.
- Hopkins, D., with Cullen, P. (2007). *Cambridge grammar for IELTS with answers. Self –study grammar reference and practice*. Cambridge University Press.
- Houck, N. (2009). *Grammar connection 4: structure through content*. Boston, Massachusetts: Heinle.
- Hoyt Schmidt, H. (1995). *Advanced English Grammar*. Prentice Hall Regents.
- Huddleston, R., & Pullum, G. (2002). *The Cambridge Grammar of the English Language*. Cambridge University Press.
- Huddleston, R., & Pullum, G. (2005). *A Student´s Introduction to English Grammar*. Cambridge University Press.
- Hughes, J., & Jones, C. (2011). *Practical grammar 3*. Hampshire, United Kingdom: Heinle ELT.
- Hurthford, J. (1994), *Grammar. A student´s guide*,. Cambridge University Press.

- Koch, R. S. (1995). *Focus on grammar workbook. An Advanced Course for Reference and Practice*. New York: Longman.
- Leech, G. (2004). *Meaning and the English verb*. (3rd. Ed). Pearson Education Ltd.
- Leech, G. (2006). *A glossary of English Grammar*. Edinburgh University Press.
- Lester, M., & Beason, L. (2012). *The McGraw Hill handbook of English Usage*. 2nd edition. McGraw Hill Professional.
- Lewis, M. (1986). *The English Verb. An exploration of structure and meaning*. LTP Teacher Training.
- Lloyd, M., & Day, J. (2013). *Active grammar level 3*. Cambridge University Press.
- Lott, H. (2006). *Real English grammar*. Marshall Cavendish Education.
- Mann, M., & Taylore-Knowles, S. (2003). *Skills for First Certificate use of English*. Macmillan
- Maurer, J. (1995). *Focus on Grammar. An Advanced course for reference and practice*. Longman.
- McKeegan, D. (1996). *First Certificate pass key grammar practice*. Oxford: Heinemann.
- Mitchell, H. Q., & Parker, S. (2005). *Live English grammar intermediate*. London: mmpublications.
- Mitchell, H. Q. (2008). *Enter the world of grammar 4*. mmPublications.
- Mitchell, H. Q. (2008). *Grammar and vocabulary practice*. mmpublications.
- Murphy, R. (1994), (2nd ed.). *English Grammar in Use. A Self-study Reference and Practice Book for Intermediate Students*. Cambridge University Press.
- Murphy, R., with Smalzer, W. (2000), (2nd. ed.). *Grammar in Use Intermediate*. Cambridge University Press.
- Naylor, H., & Murphy, R. (1996). *Essential Grammar in Use. Supplementary Exercises*. Cambridge University Press.
- Nettle, M., & Hopkins, D. (2003). *Developing grammar in context. Grammar reference and practice intermediate*. Cambridge University Press.
- Palmer, F. R. (1965). *A Linguistic study of the English verb*. Longman.
- Parrot, M. (2000). *Grammar for English language teachers*. Cambridge University Press.
- Parulis, G. (1997). *Grammar dimensions 4. Workbook*. Boston: Heinle and Heinle.
- Pierson, R., & Vik, S. (1997). *Making sense in English. Grammar in context*. Addison-Wesley Publishing Company.
- Powell, D. with Walker, E., & Elsworth, S. (2008). *Grammar practice for upper Intermediate students*. 3rd. Ed. Pearson / Longman.
- Prodromou, L. (2007). *Grammar and vocabulary for First Certificate*. Longman.

- Quirk, R. & Greenbaum, S. (1986). *A University grammar of English*. Longman.
- Quirk, R., Greenbaum, S., Leech, G., & Svartvik, J. (1985). *A Comprehensive Grammar of the English language*. Longman.
- Raimes, A. (1998). *How English Works. A Grammar handbook with readings*. Cambridge University Press.
- Schrammfer Azar, B., & Azar, D. (1992). *Understanding English grammar workbook*. Prentice Hall Regents.
- Schrammfer Azar, B., & Azar, D. (1999). *Fundamentals of English grammar workbook*. New Prentice Hall Regents.
- Schrammfer Azar, B. (1999), (3rd ed.). *Understanding and using English grammar*. Longman.
- Scott-Barret, F. (2002). *New Proficiency use of English*. Pearson Education Limited.
- Seaton, A., & Kirkpatrick, B. (2005). *Focus on grammar workbook 3*. Learners Publishing.
- Seaton, A., & B. Kirkpatrick, B. (2006). *Focus on grammar workbook 4*. Learners Publishing.
- Seaton, A. (2007). *Focus on Grammar. A Comprehensive course in English grammar for intermediate and advanced students*. Learners Publishing.
- Sellen, D. (2000). *Grammar world. Reference and practice for elementary to intermediate students*. Sao Paulo: SBS editora.
- Sellen, D. (2002). *Grammar Goals. Reference and practice for intermediate students*. Sao Paulo, Brazil: SBS editora.
- Shaw, K. (1991). *Collins Cobuild English grammar exercises*. London: Collins ELT.
- Side, R., & Wellman, G. (2007). *Grammar and vocabulary for Cambridge Advanced and Proficiency*. Longman.
- Spankie, G. M. (1981). *Extensions. A grammar workbook*. Evans Brothers Limited.
- Steer, J., & Schmid, D. (1998), (2nd ed.). *The advanced grammar book. Workbook*. Heinle and Heinle.
- Sterr, J., & Carlisi, K. (1997), (2nd ed.). *The advanced grammar book*. Heinle and Heinle.
- Swan, M. & Walter, C. (1997). *How English works: A Grammar Practice Book*. Oxford University Press.
- Swan, M., & Walter, C. (2013). *The good grammar book*. Oxford University Press.
- Swan, M. (2005). *Practical English usage*. (3rd ed.). Oxford University Press.
- Thewlis, S. (2000). *Grammar dimensions 3. Form, meaning and use*. Heinle.
- Vince, M. (1993). *First Certificate language practice*. Heinemann.
- Vince, M. (2008). *Macmillan English grammar in context. Advanced*. Macmillan.
- Vince, M. (2008). *Macmillan English grammar in context. Intermediate*. Macmillan.

Walker, E. & Elsworth, S. (2000). (*Grammar practice for intermediate students*. 2nd ed.. Longman.

Weaver, C. (2016). *Teaching grammar in context*. Heinemann.

Willis, D. (1991). *Collins Cobuild student's grammar*. Collins ELT.

Yule, G. (2006). *Oxford grammar practice*. Oxford University Press.

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Fabián Negrelli', with a stylized flourish above the name.

Fabián Negrelli

Profesor Titular



Universidad Nacional de Córdoba
2024

Hoja Adicional de Firmas
Programa Firma Ológrafa

Número:

Referencia: Programa "Gramática Inglesa I" - Sección Inglés - CL 2025-2026

El documento fue importado por el sistema GEDO con un total de 14 pagina/s.